

Утверждаю:

Заведующая МБДОУ «Усть-Баргузинский детский сад «Солнышко»

Миронова Н.И.

Приказ №30 от 27.08.2020г



План мероприятий МБДОУ Усть-Баргузинский детский сад «Солнышко» по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год

Общие положения:

План работы по противодействию коррупции в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Усть-Баргузинский детский сад «Солнышко» » на 2020-2021 учебный год разработан на основании:

Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»;
Национальной стратегии противодействия коррупции, утвержденной Указом Президента Российской Федерации от 13.04.2010 № 460;

План определяет основные направления реализации антикоррупционной политики в образовательном учреждении, систему и перечень программных мероприятий, направленных на противодействие коррупции в образовательной организации.

Цель: Создание и внедрение организационно-правовых механизмов, нравственно-психологической атмосферы, направленных на эффективную профилактику коррупции в ДОУ.

Задачи:

- систематизация условий, способствующих коррупции в ОУ;
- разработка мер, направленных на обеспечение прозрачности действий ответственных лиц в условиях коррупционной ситуации;
- совершенствование методов обучения и воспитания детей нравственным нормам, составляющим основу личности, устойчивой против коррупции;
- разработка и внедрение организационно - правовых механизмов, снимающих возможность коррупционных действий;
- содействие реализации прав граждан и организаций на доступ к информации о фактах коррупции и коррупционных факторов, а также на их свободное освещение в средствах массовой информации (сайт ОУ)

2. Ожидаемые результаты реализации Плана

- повышение эффективности управления, качества и доступности предоставляемых образовательных услуг.
- укрепление доверия граждан к деятельности администрации учреждения.

**План мероприятий МБДОУ Усть-Баргузинский детский сад «Солнышко»
по противодействию коррупции на 2020-2021 учебный год**

| № п/п | Мероприятие | Срок исполнения | Ответственные |
|---|--|-------------------------------|---|
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Обеспечение участия институтов гражданского общества в противодействии коррупции | | | |
| 1.1 | Разработка и утверждение «Плана работы по противодействию коррупции в ДОУ на 2020-2021 уч. год» | Сентябрь 2020г | Администрация ДОУ И члены Комиссии по урегулированию споров, между участниками образовательных отношений |
| 1.2. | Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток. | По мере поступления обращений | Администрация ДОУ |
| 1.3. | Родительские собрания во всех группах с целью разъяснения политики ДОУ в отношении коррупции. | В течение учебного года | Администрация ДОУ |
| 2. Повышение эффективности деятельности по противодействию коррупции | | | |
| 2.1. | Ознакомление работников ДОУ с нормативными документами по антикоррупционной деятельности | 2020 г. | Миронова Н.И |
| 2.2. | Обновление информационного стенда о прозрачности деятельности ДОУ | В течение года | Заведующая, старший воспитатель |
| 2.3. | Подготовка информации о работе по предупреждению коррупции и принимаемых мерах по совершенствованию этой работы | ежеквартально | Заведующая |
| 2.4. | Беседа с сотрудниками, посвященная международному дню противодействия коррупции | 9 декабря | заведующая |
| 3. Обеспечение участия населения в принятии муниципальных правовых актов и управленческих решений, межведомственного электронного взаимодействия | | | |
| 3.1. | Организация работы с жалобами, заявлениями граждан о злоупотреблении служебным положением, фактах вымогательства, взяток. | постоянно | заведующая |
| 3.2. | Анализ заявлений, обращений граждан на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в образовательном учреждении. | постоянно | Заведующая Комиссии по урегулированию споров, между участниками образовательных отношений |
| 4. Дальнейшее развитие правовой основы противодействия коррупции | | | |
| 4.1. | Ознакомление работников с основами федерального законодательства и законодательства Ростовской области в сфере противодействия коррупции | постоянно | Рабочая группа |
| 5. Совершенствование кадровой работы по профилактике коррупционных и других правонарушений | | | |
| 5.1. | Анализ деятельности работников ДОУ, на которых возложены обязанности по профилактике коррупционных и иных правонарушений. | 2 раза в год | Заведующая |
| 5.2. | Осуществление контроля за соблюдением законодательства РФ в сфере противодействия | постоянно | заведующая |

| | | | |
|--|---|--------------------------------|---------------------|
| | коррупции | | |
| 5.3. | Организация занятий по изучению работниками законодательства РФ о противодействии коррупции. | По мере поступления документов | Старший воспитатель |
| 5.4. | Обеспечение системы прозрачности при принятии решений по кадровым вопросам | постоянно | заведующая |
| 6. Периодическое исследование (мониторинг) уровня коррупции и эффективности мер, принимаемых по ее предупреждению и по борьбе с ней | | | |
| 6.1. | Обобщение практики рассмотрения жалоб и обращений граждан, касающихся действий (бездействия) работников, связанных с коррупцией, и принятие мер по повышению результативности и эффективности работы с указанными обращениями | Декабрь 2020 г. | Рабочая группа |
| 7. Взаимодействие с правоохранительными органами | | | |
| 7.1. | Принятие мер по устранению нарушений антикоррупционного законодательства РФ, причин и условий проявления коррупции в образовательной системе, указанных в судебных актах, актах прокурорского реагирования, представлениях правоохранительных органов | По мере поступления | Администрация ДОУ |
| 7.2. | Информирование правоохранительных органов о выявленных фактах коррупции в сфере деятельности ДОУ | При выявлении фактов | Администрация ДОУ |
| 7.3. | Оказание содействия правоохранительным органам в проведении проверок информации по коррупционным правонарушениям в образовательной системе | 2021 г. | Администрация ДОУ |